



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIS-751/18-S

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Manažerská akademie, soukromá střední škola
Sídlo	Tovární 66, 266 01 Beroun – Město
E-mail	<u>lidinska@centrum.cz</u>
IČ	71340734
Identifikátor	651027888
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	PaedDr. Miluše Lidinská
Zřizovatel	Educdoor, z. s.
Místo	Tovární 66, 266 01 Beroun – Město
Termín inspekční činnosti	6. 3. 2018 – 8. 3. 2018
Kontrolované období	Školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu kontroly

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole.

1. Kontrola školního řádu podle § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona

Ředitelka vydala školní řád, zveřejnila jej na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámila zaměstnance školy (podpisové archy zaměstnanců školy, záznamy z pedagogických rad) a žáky (podpisové archy žáků), o jeho vydání a obsahu informovala zákonné zástupce nezletilých žáků (zápisy ze schůzek rodičů). Školní řád obsahuje všechny náležitosti stanovené v § 30 odst. 1 a 2 školského zákona.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 1 a 3 školského zákona

Ředitelka vydala školní vzdělávací program pro obor vzdělání 38-43-M/01 Veřejnosprávní činnost a zveřejnila jej na přístupném místě ve škole. Školní vzdělávací program je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem příslušného oboru.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola uskutečňování vzdělávání podle vzdělávacích programů podle § 7 odst. 2 školského zákona

Ředitelka školy určila ve školním roce 2016/2017 nabídku povinných a nepovinných zkoušek v oboru vzdělání 38-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, v souladu se školním vzdělávacím programem tak učinila vnitřními předpisy „Informace o profilové části maturitní zkoušky“ a „Pravidla konání profilové části maturitní zkoušky“. V těchto vnitřních předpisech určila ředitelka v profilové části maturitní zkoušky dvě povinné zkoušky z předmětů právo a veřejná správa, obě povinné zkoušky určila ve formě písemné zkoušky. Kontrolou protokolů o výsledcích profilové části maturitní zkoušky žáků ve školním roce 2016/2017 bylo zjištěno, že žáci konali obě povinné zkoušky profilové části ve formě písemné zkoušky, zadání písemné zkoušky bylo v souladu s výše uvedenými vnitřními předpisy vnitřně diferencováno na teoretický a praktický oddíl. Příslušný rámcový vzdělávací program stanoví, že jedna z povinných zkoušek v profilové části musí být konána formou praktické zkoušky nebo formou maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí.

Bylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

4. Kontrola zajištění bezpečnosti žáků podle § 29 odst. 2 a § 164 odst. 1 písm. h) školského zákona

Ředitelka v bodě 5. 1 odst. 3 školního řádu umožnila žákům v průběhu dopoledního vyučování o přestávce po druhé vyučovací hodině opustit areál školy za účelem nákupu svačiny. Kontrolou na místě bylo zjištěno, že žáci této možnosti využívají a opouštějí v uvedené době budovu školy, a to samostatně bez dohledu pracovníka školy. V době přestávky po druhé vyučovací hodině v délce 20 minut tak není nad nezletilými žáky, kteří opouští v souladu se školním řádem samostatně budovu školy, zajištěn dohled, což potvrdila i ředitelka školy do zápisu o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti.

Bylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.

Ředitelka během inspekční činnosti zjištěný nedostatek odstranila (zajistila dohled pracovníka školy nad nezletilými žáky, kteří o přestávce po 2. vyučovací hodině opouštějí budovu školy). Pro odstranění tohoto nedostatku proto není stanovena lhůta a ČŠI nepožaduje písemné informování o jeho odstranění.

5. Kontrola dodržování nejvyššího počtu žáků ve skupinách pro výuku cizích jazyků podle § 2 odst. 7 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění účinném v kontrolovaném období

Kontrolou rozvrhu vyučovacích hodin, třídních knih a školní matriky bylo zjištěno, že ve školním roce 2017/2018 škola pro výuku cizích jazyků nedělí třídy na skupiny. Ve třídě II. A je však k termínu kontroly vzděláváno 25 žáků, ve třídě III. A 25 žáků a ve třídě IV. A 26 žáků. Výuka cizích jazyků v těchto nedělených třídách není v souladu s výše uvedeným právním předpisem, který stanoví ve skupině pro výuku cizího jazyka nejvýše 23 žáků. Zřizovatel školy povolil výjimku z nejvyššího počtu žáků ve skupině pro výuku cizího jazyka do počtu 4 žáků podle § 23 odst. 5 školského zákona, tento právní předpis se v případě střední školy vztahuje pouze na třídy.

Bylo zjištěno porušení § 2 odst. 7 vyhlášky č. 13/2005 Sb.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekci zjištěno závažné porušení právních předpisů.

Závěry

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- Stanovit formu povinných zkoušek v profilové části maturitní zkoušky v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.
- Pro výuku cizích jazyků tvořit skupiny s počtem žáků podle příslušného právního předpisu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 38-43-M/01 Veřejnosprávní činnost platný od 1. 9. 2009 včetně dodatků
2. Školní řád, čj. MA 011/2017, ze dne 30. 8. 2017
3. Podpisové archy žáků potvrzující seznámení se školním řádem
4. Podpisové archy zaměstnanců školy potvrzující seznámení se školním řádem
5. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018 k termínu kontroly
6. Zápisy z provozních porad ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018 k termínu kontroly
7. Zápis ze schůzek rodičů ze dne 12. 10. 2017, čj. MA/0072/2017
8. Zápis s ředitelkou školy o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti ze dne 8. 3. 2018
9. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2017/2018 k termínu kontroly
10. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018 k termínu kontroly
11. Školní matrika ve školním roce 2017/2018 k termínu kontroly
12. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků při výuce anglického a německého jazyka vydané zřizovatelem dne 1. 9. 2016
13. Pravidla konání profilové části maturitní zkoušky ze dne 1. 9. 2016, čj. MA/05/2016/12, včetně příloh
14. Informace o profilové části maturitní zkoušky ve školním roce 2017/2018 ze dne 1. 12. 2016
15. Protokoly o výsledcích profilové části maturitní zkoušky žáků – výběr

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může škola proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to krukám ředitele inspektorátu.

Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683 ①
160 66 Praha 6

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

.....
Filip Dostál

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

.....
Jungerová

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

.....
Diopová

V Praze 6. 4. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

PaedDr. Miluše Lidinská, ředitelka školy

V Berouně