

Doplnění do části 5 Školní projekty

Žák v 1. - 4. ročníku, a to v prvním i druhém pololetí školního roku zpracuje a prezentuje ročníkový projekt. Za zpracování a prezentaci ročníkového projektu je žák v každém pololetí klasifikován jednou známkou na vysvědčení.

Co je to ročníkový projekt?

Studenti středních škol řeší v průběhu studia v jednotlivých vyučovacích předmětech pravidelně úkoly menšího rozsahu, nemají většinou zkušenost se zpracováním rozsáhlejší práce, s týmovou prací a rozdělením povinností a odpovědnosti, s tvořivým přístupem k práci, s hledáním nových postupů, s praktickým zpracováním problému, s obhajobou a prezentací vlastní nebo týmové práce, s vlastním hodnocením práce a s hodnocením sama sebe.

Do ŠVP Manažerské akademie, soukromé střední školy jsme zařadili napříč vzdělávacími předměty tvorbu ročníkových projektů - **studenti řeší individuálně nebo v týmu teoretické nebo praktické projekty většího rozsahu, ročníkové projekty prezentují a obhajují s důrazem na hodnocení studenta učitelem (hodnotí zpracování práce), šestičlenným hodnotícím týmem složeným ze tří učitelů a tří studentů (hodnotí úroveň prezentace) a sebehodnocení studenta.**

Proč dělat ročníkové projekty (dále RP)?

1. Tvorba RP dává studentům řadu podnětů **pro hodnocení práce druhých a pro reálnější vlastní sebehodnocení**. Se schopností reálněji se sebehodnotit studenti směřují k reálnější volbě dalšího vzdělávání a profesní orientace, vylepšují své postavení na trhu práce.

2. Tvorba RP rozvíjí klíčové kompetence:

Kompetence k učení (student vyhledává a třídí informace, uvádí věci do souvislostí, pozoruje, experimentuje, získané výsledky porovnává a vyvozuje závěry).

Kompetence k řešení problémů (důraz klademe na tvořivost a originální zpracování problému, mezipředmětové souvislosti, student promyslí a naplánuje způsob řešení problému, využívá k tomu vlastní úsudek a zkušenosti, objevuje varianty řešení, volí vhodné postupy, činí rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky plynoucí z rozhodnutí dovede zhodnotit).

Kompetence komunikativní (student formuluje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu, učí se rozhodovat, naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně reaguje, zapojuje se do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje, využívá komunikační a informační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci, získané komunikativní dovednosti využívá ke kvalitní spolupráci s ostatními lidmi, volí metody pro ověřování výsledku - experimentuje s určitým vzorkem lidí).

Kompetence sociální a personální (student spolupracuje ve skupině /bez ohledu na třídy a ročníky/, vytváří pravidla práce v týmu a přijímá roli v týmu, dělí práci, přijímá odpovědnost a povinnosti, efektivně spolupracuje při řešení úkolu, respektuje jiné názory, je schopen čerpat z toho, co si ostatní myslí, říkají a dělají, učí se hodnotit jiné, reálněji posuzuje výsledky své práce, učí se sebehodnotit, vytváří si pozitivní představu o sobě, roste jeho sebedůvěra a rozvíjí se, spolupodílí se na vytváření příjemné pracovní atmosféry v týmu, přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů).

Kompetence občanské (respektuje přesvědčení druhých, chápe základní principy, je si vědom svých práv a povinností, respektuje, chrání a cení naše tradice a kulturní i historické

dědictví, projevuje smysl pro kulturu i tvořivost, chápe ekologické souvislosti a environmentální problémy).

Kompetence pracovní (student provádí praktické činnosti, volí metody, sleduje, měří a hodnotí výsledky v daném období, používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, využívá znalosti a zkušenosti v zájmu vlastního rozvoje a přípravy k dalšímu vzdělávání a uplatnění na trhu práce).

3. S prací na RP se pozitivně mění klima na škole a podstatná je změna školního rytmu. RP často simulují situace blízké životu s důrazem na praktické jednání a týmovou spolupráci studentů /bez hranic tříd a ročníků/, tvořivost a nápaditost, uvědomění si mezipředmětových vztahů, mezipředmětovou spolupráci učitelů, soutěživost mezi studenty, týmy studentů, učiteli.

4. Studenti se učí zpracovávat **projekt většího rozsahu**.

5. Studenti využívají aktivně a zcela samozřejmě techniku a prezentační techniku.

6. Studenti pracují s grafickým softwarem a vazbou, uvědomují si význam úrovně písemného a grafického zpracování projektu.

7. Student je motivován touhou dobře "prodat" výsledky své práce a jednoznačně obstát v konkurenci.

Metodika (pracovní postup) tvorby ročníkového projektu:

1. Výběr tématu (žák volí téma z nabídky v předmětu, který se žák v daném pololetí vyučuje dle ŠVP, pracuje samostatně nebo ve dvojici)
2. Výběr zdrojů poznatků o vybrané problematice
3. Získávání zdrojů
4. Získávání poznatků a informací
5. Výběr, třídění a seskupování relevantních poznatků, případně jejich porovnávání vzhledem k různým zdrojům
6. Tvorba literární rešerže
7. Formulace závěrů a očekávání
8. V případě, že je to možné (z hlediska finančního, technického), praktické ověřování formulovaných závěrů a očekávání
9. Stanovení a sumarizace výsledků praktického ověřování
10. Stanovení shody/neshody s formulovanými závěry a očekáváními
11. Závěr a vyjádření autora k formulovaným závěrům a očekáváním ve vztahu k praktickým závěrům, v případě, že bylo praktické ověřování uskutečněno

Organizace tvorby RP v každém pololetí:

1. Vypsání témat RP pro studenty - září, únor (příloha č. 1)
2. Volba témat (s tématem si žák volí i osobu vedoucího učitele), v rámci individuální konzultace určení zpracovatele RP nebo pracovní skupiny určení cíle a definování obsahu RP, zjištění mezipředmětových souvislostí, stanovení postupu a metod, případně rozsahu praktických činností, vypracování osnovy, scénáře - vystižení všech pracovních úkonů, které budou v souvislosti s projektem realizovány, stanovení posloupnosti úkonů (pokud jde o práci ve skupině, rozdělení rolí v týmu, rozdělení jednotlivých úkolů členům týmu, určení odpovědnosti za jednotlivé kroky), promyšlení časového plánu, stanovení etap pro kontrolu chodu projektu
3. Konzultace v průběhu projektu s vedoucím učitelem projektu

4. **Konzultační den** (společný program studentů dle zvláštního rozvrhu, individuální práce vedoucích učitelů RP se zpracovateli)

a) praktické dokončení RP (střih, grafické zpracování, vypracování tabulek, anket, grafů, výstupů, vlastních hodnocení, dokumentace projektu, tisk, vazba, tvorba propagačních materiálů RP atd.) (Formální úprava ročníkového projektu, příloha č. 2)

b) vyplnění anotačního listu (příloha č. 3)

c) příprava obhajoby a veřejné prezentace (zpracování osnovy prezentace, způsob prezentace, využití techniky, rozdělení jednotlivých činností mezi členy týmu)

Vedoucí učitel RP kontroluje splnění cíle, obsah, metody, zhodnotí stupeň rozpracovanosti RP, úroveň zpracování, upřesní práce pro dokončení projektu a ev. může pomoci doladit časový plán.

5. Vedoucí učitel RP zpracuje **písemné hodnocení RP**

6. Prezentační den (jsou určena pracoviště a je připraven program — časový rozpis, probíhá obhajoba RP před komisemi — členy komise tvoří tři studenti, které nominuje studentská rada, a tři vedoucí učitelé RP, probíhá veřejná prezentace projektů)

1) Zpracovatel nebo tým zpracovatelů prezentují svůj RP

a) proč zvolili dané téma

b) cíle, obsah a metody RP

c) sebehodnocení

2) Diskuse

3) Hodnocení prezentace RP

a) zpracovatelem po dokončení prezentace (veřejné sebehodnocení práce)

b) šestičlennou komisí (jednak ústní hodnocení každým členem komise, motivační, jednak každý člen komise úroveň prezentace boduje v rozmezí 0 — 10 bodů, přitom 10 bodů je maximum, body se sčítají)

7. **Celkové hodnocení ročníkového projektu** (známka na vysvědčení) — vedoucí učitel RP přidělí 0-30 bodů, žák se sebehodnotí — přidělí si 0-10 bodů, šestičlenná komise přidělí žákovi maximálně 60 bodů, celkem tak může žák získat 100 bodů. Výsledná známka se určí dle části B Školního řádu (jako klasifikace běžného vyučovacího předmětu).

8. **Vyhodnocení RP v rámci školy** (v červnu), prezentace a ocenění nejlepších, zpřístupnění všech prací (vystavení)

Co je pro realizaci RP na škole podstatné?

1. Lidský potenciál - chuť a zájem všech učitelů školy řešit RP, věnovat čas, používat nové metody, podporovat tvořivost a originalitu, motivovat, dát příležitost experimentovat, hledat mezipředmětové souvislosti, podporovat studenty a umožnit jim třeba i netradičně prezentovat výsledky své práce.

2. Vytvořit na škole podmínky pro realizaci RP

a) volný přístup studentů k technice a prezentační technice školy

b) podpořit tvorbu RP materiálně (tisk, barevný tisk, vazba, DVD, CD...)

3. Změna přístupu k hodnocení studenta vyučujícími

Pojmy hodnocení a sebehodnocení jsou frekventované v nových strategických i právních dokumentech a postupně budou hrát stěžejní roli. S 51 zák. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání dává řediteli (se souhlasem školské rady) právo rozhodnout o způsobu hodnocení. Předpokládáme, že bude kladen důraz na tvorbu a postupnou inovaci ŠVP v oblasti hodnocení studenta učitelem i sebehodnocení studenta.

Řešení RP a jejich následné hodnocení je příležitostí pro změnu a zlepšení hodnocení studentů ze strany učitele, je šancí vyměnit tradiční formu hodnocení za nové evaluační

nástroje, je příležitostí eliminovat motivaci známkou, potlačit tradiční rozdělení žáků na úspěšné a neúspěšné, na schopné a neschopné, a hodnotit nově, motivačně. Učitelé si postupně osvojují nové a efektivnější způsoby hodnocení a učí se posilovat jeho motivační stránku, dovedou lépe rozlišit výkony studentů s akcentem na vyzdvížení přednosti jednotlivých studentů a podpoření jejich osobního růstu.

4. Sebehodnocení studenta

Řešení a hodnocení RP vytváří prostor pro to, aby se studenti mohli podílet na vytváření konkrétních pravidel pro hodnocení práce a na stanovení kritérií hodnocení směrem k motivaci studentů tak, aby lépe naplňovali vymezené požadavky. Studenti hodnotí výsledky své práce kriticky, srovnávají je s předem stanovenými cíli, diskutují, srovnávají svou práci s prací ostatních a zamýšlejí se nad možnými způsoby zlepšení vlastních výkonů.

Závěr

Každý student každoročně samostatně zpracuje RP nebo se na jeho řešení podílí v týmu. Postupně roste chuť a zájem o řešení RP ze strany učitelů, odráží se v nabídce témat RP a v úrovni práce se studenty. I studenti zpracovávají témata, která souvisejí s jejich zájmy, volnočasovými aktivitami, odborností, jsou příležitostí k osobní prezentaci, umožňují pracovat v týmu, ovlivňovat práci členů týmu a výsledek, mají chuť soutěžit. Studenti stále častěji využívají k zjišťování a ověřování výsledků praktické činnosti a stále častěji a samozřejměji pracují s technikou a prezentační technikou.

Studenti jsou motivováni příležitostmi prezentovat sami sebe a vlastní projekty v nové sociální skupině - v rámci školy, úroveň některých projektů je mimořádná, celkově úroveň obsahu i zpracování projektů roste, těší nás nápaditost a příjemně nás překvapuje úroveň osobní prezentace studentů.

Příloha č. 1, příklady témat pro ročníkové projekty

oblast název projektu, případně upřesnění

CJL Vytvořte jedno kompletní číslo školního časopisu

Svůj školní časopis si libovolně pojmenujte, články by měly být různorodé — dění a život školy a studentů, ankety, zprávy a oznámení, interview se studenty a učiteli apod. Doporučuji týmovou spolupráci.

Proveďte týmový výzkum tradiční frazeologie

Výsledky statisticky vyhodnoťte. Určeno pro studenty 3. a 4. ročníků.

Sesbírejte všechny známé přezdívky svých spolužáků a rozčleňte je podle toho:

- čím byly motivovány
- zda byl jejich vznik motivován pozitivně, nebo negativně
- jak jsou přijímány jejich nositeli (bez ohledu na okolnosti uvedené v bodě b)

Sestavte slovník studentského slangu

Proveďte týmový výzkum studentského slangu na základě přiloženého dotazníku, výsledky statisticky vyhodnoťte a sestavte slovník.

EKO Produkty komerčních bank

Rozbor a srovnání nabídky /nabídek/ konkrétního finančního produktu /produktů/ vybraných komerčních bank.

Problematika nezaměstnanosti v ČR

Od roku 1990 po současnost a očekávaný vývoj, problematika rekvalifikací, diskriminací na trhu práce, zásahů států..., nezaměstnanost absolventů v našem regionu a jejich možnosti.

Práce v EU

Problematika přechodných období, rozbor a srovnání možností získat pracovní povolení ve vybraných zemích EU.

Studium v EU

Rozbor a srovnání možností studovat ve vybraných zemích EU.

Burza cenných papírů Praha, a.s.

Historie, současnost, organizace, obchodování, index PX-50.

RM-systém

Historie, současnost, obchodování.

VYT **Pokročilý HTML dokument** (webové sídlo) vybraného tématu

Vybrané písemnosti při obchodním styku

Zpracování pomocí programů MS Office.

Hromadná korespondence

Studentské stránky www

Dějiny internetu, výpočetní techniky

Vybrané písemnosti při organizaci a řízení podniku

Zpracování pomocí programů MS Office.

OBN **Pan Ki-mun: Nový generální tajemník Organizace spojených národů**

Znamená volba nového šéfa OSN také nové směřování této globální organizace?

Profil nového generálního tajemníka a výsledky práce Kofiho Annana

Dva roky členství České republiky v Evropské unii

Co se za tu dobu změnilo? Co nám vstup přinesl a naopak vzal?

Vlastní pohled na EU a členství ČR

Jaderný program KLDR a první severokorejský test atomové bomby

Jaderný program KLDR a jeho vliv na světové dění

Vztah světového společenství ke KLDR a následky prvního jaderného testu

Islám — hrozba nebo světové náboženství?

Základní rysy islámu a jeho vliv na světové dění

„Svatá válka“: věc víry nebo jejího zneužití?

Globální problémy dnešního světa

Co nejvíc trápí lidi na této planetě? A mají tyto problémy nějaké řešení?

Zamyšlení nad nejpálčivějšími problémy dneška

České mediální prostředí a jeho vliv na českou společnost

Osobní vztah k české mediální scéně a její rozdělení

Vliv médií na životy lidí se zřetelem k České republice

Osobnost jako psychologický celek

Co všechno ovlivňuje lidskou psychiku? Jeho chování, prožívání a reakce?

Jaké jsou nejpodstatnější rysy lidské osobnosti?

Proces socializace — začlenění člověka do společnosti

Jaké jsou důležité etapy v životě jedince? A jak je člověk přijímán společností?

Potřeba společenských pravidel a norem; různé sociální role

Politický systém ČR

Teoretická práce o systému v ČR se zřetelem k nedávným volbám (Poslanecká sněmovna, Senát, obecní zastupitelstva)

Základní otázky filozofie

Ucelený přehled světového filozofického myšlení, nebo práce o nejvýznamnějších českých myslitelích

Analýza zvoleného ohniska etnického, náboženského či vojenského konfliktu

Hodnocení ekologické stability zvoleného území

Analýza zvoleného globálního problému
Analýza předpokladů cestovního ruchu zvoleného regionu
Komplexní geografická analýza dvou zvolených států středoevropského prostoru
Principy politiky sociální soudržnosti a hospodářské koheze EU
Komplexní geografická analýza zvoleného sídla, regionu Česka
Mikroregionální sdružení na Berounsku, Hořovicku

VS **Komunální volby 2006**

REP **Prezentace maturitních ročníků na reprezentačním plese MA 2007**

MAT **Matematické údaje v denním tisku, prezentace**
Matematika na naší škole, měření, údaje - poster, prezentace
Nepolohové konstrukce trojúhelníka

NEJ Studentský film v NJ
Společná historie ČR a N, převzatá slova z NJ do ČJ resp. obráceně
Německy mluvící země, Německo - prezentace
Německy mluvící země, Rakousko - prezentace
Německy mluvící země, Švýcarsko - prezentace

DEJ Dějiny obce
Odsun Němců z Československa
Atentát na R. Heydricha
Československé legie za 1. světové války
Jídlo a oblékání ve středověku
Bratři Mašínovi, protikomunistický odboj
Židé v Čechách
Holocaust (Terezín)
Předválečné opevnění Československa
Českoslovenští letci ve Velké Británii
Dějiny fotbalu
Šumný Beroun (multimed.)
Památná místa na Berounsku (multimed.)

ANJ My own TV station
Create your programmes for (one whole day) try to make it interesting for all generations.
World in the future
Imagine our world in the 30th century.
Your own "Nobel prize"
Choose an area - present it - explain why did you choose it and name some candidates.
My own entertainment centre
Where? Why? What would there be?
Choose one famous person - imagine that you can live one week of his/her life How would it be? What would you do?
Welcome to Beroun. Let me be your guide.
History, photos, places at entertainment, monuments, creations . . .
Environment - how can we protect it?

Recycling, purification at water . . .
I would like to build my own house
Plans, investment, equipment (furniture) . . .
What do you have to do if you work as . . .
Skills, qualification, activities, nature (character) . . .

If I could change one historical event, I would choose . . .
Why? How would it change the world?
Write about different types of crime and punishment around the world - in
history and today. e.g. police, mafia, executions, laws . . . Write your own
creative story in a specific genre
E.g. fantasy, sci-fi, detective, horror. . .

PRA Kouření v restauracích – ano/ne
Právnícká povolání
Významná právní památka
Právo za nacistického Německa
Nový občanský zákoník

Příloha č. 2, Formální úprava ročníkového projektu

I. Formální úprava ročníkového projektu

Titulní list: MA Beroun

Ročníkový projekt
Název
Autor, třída
Vedoucí RP
Rok

II. Formální úprava textu ročníkového projektu

1. Textová část (dále jen text) obsahuje nejméně 5 textových stran/osoba. V případě nestandardního typu práce (např. výzkum, anketa) rozsah individuální dle dohody s vedoucím práce.
2. Text je napsán po jedné straně.
3. Jedna stránka textu obsahuje 30 řádek (řádkování 1,5), cca 60 úderů na řádku. V textovém editoru Word tomu odpovídá nastavení: velikost písma 12; řádkování 1,5.
4. Vzdálenost textového bloku od okraje stránek (vzhled stránky):

Druh okraje	Vzdálenost v cm
horní okraj	3 cm
dolní okraj	2 cm
levý okraj	4,2,cm
pravý okraj	2,5 cm

5. Číslování stránek

- číslování stránek začíná od 1. strany vlastního textu (titulní strana a obsah číslo stránky nemají). Číslo stránky je umístěno na ose textového bloku (dole)

6. Poznámky v textu

Případné poznámky v textu jsou umístěny na dolním okraji stránky pod Čarou. Poznámky jsou průběžně číslovány.

7. Tituly kapitol

Každá kapitola je označena pořadovým číslem arabskou číslicí. Členění do podkapitol je vyjádřeno další číslicí označením hlavní kapitoly (např.: 1.1, 1.2)

- Je vhodné, aby počet číslic v označení kapitoly nebyl větší než 4.
- Název každé kapitoly (podkapitoly) se píše písmeny s počátečním velkým písmenem a je zřetelně vyčleněn z ostatního textu (2-3 vynechané řádky nad názvem, 1-2 pod názvem, příp. podtržení, tučný tisk, větší písmo).
- Základní části práce (tj. hlavní kapitoly označené jedinou číslicí) začínají vždy na novém listě.

8. Obsah

Obsah práce je umístěn na počáteční stránce vlastního celku (před Úvodem). Obsah je psán řádkováním 2 nebo 1,5 a hlavní části jsou vyčleněny zvětšenými mezerami.

9. Resumé v českém a cizím jazyce (pokud je vyžadováno)

AJ nebo NJ, rozsah cca. 5-10 vět

10. Seznam literatury

- Formální úprava citace literatury je dána mezinárodní normou. Seznam literatury je umístěn na konci vlastního textu, před přílohami (tabulkami, diagramy apod.).
- Seznam literatury začíná na nové straně a má samostatný nadpis (POUŽITÁ LITERATURA).
- Číslo první strany seznamu literatury je uvedeno v obsahu.

Uspořádání seznamu publikací:

Seznam literatury je uspořádán abecedně podle příjmení autorů publikace.

Vzory bibliografických citací, které jsou v souladu s mezinárodními normami ISO 690: 1987 a ISO 690: 1997 na <http://beta.pedf.cuni.cz/>

11. Řazení stránek (souhrn)

1. Titulní list
2. Obsah
3. Úvod
4. Vlastní text členěný do číslovaných kapitol
5. Závěr
6. Literatura
7. Přílohy
8. Anotiční a hodnotící list

12. Tabulky, diagramy, grafy, schémata, fotografie, ilustrace

- Tabulky, diagramy, schémata, fotografie, apod. (dále jen tabulka), pokud nejsou přímo součástí vlastního textu, jsou umístěny v příloze na závěr diplomové práce (po seznamu literatury).
- Každá tabulka je označena číslem. Je vhodné k číslu doplnit označení typu - např. Tabulka č. 1, Schéma č. 1, Obr. č. 3 apod.

- Každá tabulka má vlastní název, který stručně vystihuje její obsah (např. Tabulka č. 1 Názory žáků 5. ročníku ZŠ).
- Odkazy v textu jsou označeny číslem tabulky. Pokud je tabulka součástí textu (tj. je-li mimo přílohu), je v odkazu uvedeno také číslo stránky.
- ilustrační materiály, které jsou pro text klíčové (souhrnné tabulky, typická schémata apod.) je vhodné umisťovat přímo do textu, zbytek materiálu pak do přílohy.

III. Obsah jednotlivých částí ročníkové práce

13. Úvod obsahuje

- Motivace autora (proč jsem si téma zvolil, čím je důležité/aktuální/zajímavé)
- Cíl ročníkového projektu (co chci zjistit/dosáhnout/analyzovat)
- Hypotézu (co očekávám, že zjistím)
- Popis literatury a pramenů - z jakých zdrojů lze čerpat informace (množství, kvalita), jaké jsem používal já

14. Hlavní část obsahuje

- Dané téma přehledně zpracované a členěné do logických celků

15. Závěr obsahuje

Souhrn problematiky

Ověření/vyvrácení hypotézy + zdůvodnění

Zdůraznění nových/překvapivých/méně/sporných známých skutečností

Nové kompetence získané při zpracování tématy



Manažerská akademie, soukromá střední škola, Tovární 66, Beroun

Autor	Příjmení		Jméno	
		Studijní obor	Třída	
Vedoucí práce	Příjmení		Jméno	
Název				
Druh práce				
Rok odevzdání		Počet stran/		
		částí/délka		
Anotace				
Klíčová slova				
Věcná				
Personální				
Prostorová				
Instituce				
Výzkum				

Vysvětlivky:

Autor — každý student odevzdá anotační list; v případě týmové práce se v závorce uvede příjmení spoluautora (skupinová práce - Novotný, Krásná)

Studijní obor — veřejnoprávní činnost (VS), obchodní akademie (OA)

Druh práce — písemný dokument, prezentace, grafický dokument, HTML dokument, zvukový záznam, filmový záznam, multimediální záznam nebo jakákoliv kombinace (v závorce uveden typ elektronického souboru či nosiče, např. doc, xls, ppt, html, jpeg, pdf, mpeg, avi, mp3, VHS); u cizojazyčného vypracování napsat použitý jazyk (např. v německém jazyce) Počet stran(,částí/délka — počet stran písemného dokumentu (4 s.); délka zvukového, filmového či multimediálního záznamu (10 minut 5 vteřin); počet grafických dokumentů (10 fotografií, 1 fotogalerie, 2 soubory pdf, 2 soubory jpeg), rozsah webového sídla (webové sídlo, 6 dokumentů)

Anotace — stručná základní charakteristika práce

Klíčová slova — stručný popis (pokud nelze vyplnit, ponechat prázdné) věcná: webové sídlo, životopis, videozáznam, fotogalerie, sociologický výzkum, analýza vývoje kriminality personální: stránky 2. B, Božena Němcová, 1. skupina 2. ročník, prostorová: Jihočeský kraj, Česko, Borovice instituce: MA Beroun, Okresní soud v Berouně, ČSÚ výzkum: dotazníkové šetření, počet respondentů 15; anketa, počet respondentů 20; sledování vývoje počasí, 10 dnů

