

## Dodatek č. 1

ke Školnímu vzdělávacímu programu 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, verzi č.j. MA 053/09 z 5/3/2009

### 4.8. Odborné vzdělávání

#### 4.8.1. Ekonomika

##### 2. ročník – dotace: 2, povinný

Tematický celek Podnikání jako základ tržní ekonomiky, tj. tabulku na s. 469 **nahradit** v souladu s právní úpravou tematickým celkem Podnikání:

EKONOMIKA	PODNIKÁNÍ
<b>výsledky vzdělávání</b>	<b>učivo</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Posoudí vhodné formy podnikání pro obor</li><li>• Vytvoří podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet</li><li>• Orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky</li><li>• Orientuje se ve způsobech zahájení a ukončení podnikání</li></ul>	Hodinová dotace - 20  Pojem fyzická a právnická osoba Podnikání podle Občanského zákoníku a zákona o obchodních korporacích Zahájení a ukončení podnikání Podnikatelský záměr, zakladatelský rozpočet Podnikání v rámci EU

### 4.8. Odborné vzdělávání

#### 4.8.5. Veřejná správa (část B)

##### 2. ročník – dotace: 1, povinný

V tematickém celku Právní a společenské postavení zaměstnance ve veřejné správě změněn pouze pojem veřejný činitel na **úřední osoba**, tj. tabulku na s. 592 nahradit níže uvedenou:

VZTAH ÚŘEDNÍCH OSOB A TRESTNÍHO PRÁVA	
<b>výsledky vzdělávání</b>	<b>učivo</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• je schopen definovat pojem úřední osoba</li><li>• chápe, jakým způsobem jsou úřední osoby ve větší míře trestněprávně chráněny a ve větší míře mají trestněprávní odpovědnost</li></ul>	Hodinová dotace - 3 Vymezení úřední osoby Vyšší ochrana a vyšší míra odpovědnosti úředních osob podle trestního zákona

### 4.8. Odborné vzdělávání

#### 4.8.5. Veřejná správa (část A)

##### 3. ročník – dotace: 2, povinný

Změny provedeny v hodinové dotaci tematického bloku **Vnitřní správa** na s. 538, kde byl počet vyučovacích hodin z původních 33 snížen na 23 vyučovacích hodin. Dále byl ze s. 551 přidán vyučovací blok **Správa kultury** (původně ve 4. ročníku) v dotaci 10 vyučovacích hodin.

#### VNITŘNÍ SPRÁVA S. 538

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Chápe smysl pojmu vnitřní správa a dokáže vnitřní správu pozitivně vymezit</b></li><li>• <b>Je seznámen s funkcí matrik, ví, který úřad je matriční úřad, který matriční úřad je mu místně příslušný</b></li><li>• <b>Rozumí rozdílu mezi matričními událostmi a skutečnostmi</b></li><li>• <b>Dokáže vyjmenovat matriční knihy, ví, jakým způsobem jsou prováděny don ich zápisy</b></li><li>• <b>Ví, co je to zvláštní matrika, a dokáže vysvětlit její význam</b></li><li>• <b>Zná pravidla pro udělování jmen a příjmení</b></li><li>• <b>Je schopen vysvětlit význam rodného čísla, způsobu jeho přidělení a chápe jeho strukturu</b></li><li>• <b>Dokáže vysvětlit význam občanských průkazů, dokáže vyjmenovat jejich náležitosti, zná dobu jejich platnosti i orgán, který občanské průkazy vydává, byl seznámen s povinnostmi držitelů občanských průkazů</b></li><li>• <b>Chápe význam cestovních dokladů, dokáže vyjmenovat jejich náležitosti, zná dobu jejich platnosti, je schopen vyjmenovat jejich druhy, i orgán, který daný typ cestovního dokladu vydává, byl seznámen s povinnostmi držitelů cestovních dokladů</b></li><li>• <b>Je způsobilý rozlišit právní režimy pobytů cizinců na území ČR, chápe pojem výzkum a jeho smysl, dokáže vysvětlit rozdíl mezi krátkodobým, dlouhodobým a trvalým pobytem cizinců, chápe význam trvalého pobytu a jeho důsledky, zná podmínky pro udělení příslušného druhu pobytového oprávnění</b></li></ul>	<p>Hodinová dotace - 23 hodin</p> <p>Matriky, zvláštní matrika, matriční knihy Matrikáři, matriční události a matriční skutečnosti Jméno a příjmení Rodné číslo Občanské průkazy - náležitosti, platnost a povinnosti držitelů Cestovní doklady - druhy, platnost, orgány Pobyt cizinců na území ČR - přechodný, trvalý Azyl - definice, podmínky udělení, důsledky Státní občanství - definice, způsoby nabytí a způsoby pozbytí Státní symboly Označovací ulic a domů</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zná pojem azyl, ví, komu je azyl udělován a za jakých podmínek, dokáže určit orgán, který o azylu rozhoduje, zná důvody, pro které se azyl neudělí, a ví, jak se azyl rozšiřuje na rodinné příslušníky žadatele o azyl, dokáže vysvětlit právní důsledky udělení azylu</li> <li>• Chápe smysl státního občanství, dokáže tento pojem definovat, zná způsoby, kterými se státní občanství nabývá i pozbývá</li> <li>• Dokáže vyjmenovat státní symboly a popsat je, byl seznámen na obecné rovině s historickým kontextem jejich vzniku, zná pravidla pro užívání státních symbolů</li> <li>• Je schopen vysvětlit rozdíl mezi čísly popisnými, evidenčními a orientačními, zná zásady tvorby názvu ulic</li> </ul>	
---	--

#### SPRÁVA KULTURY S. 551

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokáže vymezit pojem správa kultury, vyjmenovat orgány veřejné správy na úseku správy kultury a popsat jejich funkce</li> <li>• Chápe rozdíl mezi muzeem a galerií, ví, co je to sbírka muzejní povahy, chápe její význam, zná zásady pro zapsání sbírek muzejní povahy do evidence sbírek muzejní povahy a zná práva a povinnosti vlastníků sbírek muzejní povahy</li> <li>• Je schopen analyzovat systém knihoven ČR a je schopen popsat význam a funkce jednotlivých druhů knihoven, které tento systém tvoří</li> <li>• Umí vysvětlit rozdíl mezi periodickým a neperiodickým tiskem, dokáže uvést příklady, zná podmínky pro vydávání periodického a neperiodického tisku</li> <li>• Umí charakterizovat Českou televizi a Český rozhlas a popsat jejich činnost a organizační strukturu</li> </ul>	<p>Hodinová dotace 10 hodin</p> <p>Vymezení správy kultury, orgány veřejné správy na úseku kultury  Muzea, galerie, sbírky muzejní povahy  Systém knihoven ČR  Správa na úseku periodického tisku  Správa na úseku neperiodického tisku  Správa rozhlasového a televizního vysílání  Provozovatelé rozhlasového a televizního vysílání ze zákona - Česká televize, Český rozhlas  Provozovatelé rozhlasového a televizního vysílání s licenci a registrací  Rada ČR pro rozhlasové a televizní vysílání  Rozhlasové a televizní poplatky</p>

#### 4.8. Odborné vzdělávání

#### 4.8.5. Veřejná správa (část A) 4. ročník – dotace: 5, povinný

**Změny ve 4. ročníku** – vypuštěn první tematický celek **Správa kultury**, který bude vyučován ve 3. ročníku. V tematickém celku **Správa policie** viz s. 554 navýšen počet hodin z 5 na 15, v tematickém celku **Státní sociální podpora** na s. 556 opravy v obsahu i rozsahu učiva, a to z důvodu novelizace zákonů, a rovněž navýšení počtu hodin z 25 na 30. Upraveno je pořadí vyučování tematických celků (viz níže) z důvodů změn částek pro výpočet dávek nemocenského a důchodového pojištění či životního a existenčního minima, a to zpravidla k 1. lednu kalendářního roku.

#### **Tematické bloky budou nové vyučovány v pořadí:**

Správa policie	15 vyučovacích hodin
Správa na úseku životního prostředí	10 vyučovacích hodin
Správa sociálního zabezpečení	10 vyučovacích hodin
Správa zdravotnictví	5 vyučovacích hodin
Správa veřejného zdravotního pojištění	5 vyučovacích hodin
Správa zaměstnanosti	10 vyučovacích hodin
Správa důchodového pojištění	15 vyučovacích hodin
Správa nemocenského pojištění	15 vyučovacích hodin
Státní sociální podpora	30 vyučovacích hodin
Sociální péče	10 vyučovacích hodin
Správní právo	5 vyučovacích hodin
Správní řízení	20 vyučovacích hodin

#### SPRÁVA POLICIE VIZ S. 554

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokáže vyjmenovat základní právní prameny správy policie a je schopen popsat organizaci správy policie včetně vzájemných vazeb mezi jednotlivými orgány</li><li>• Umí vyjmenovat a vysvětlit jednotlivé úkoly Policie ČR</li><li>• Chápe organizační strukturu uvnitř Policie ČR</li><li>• Je schopen vyjmenovat práva a povinnosti policistů</li><li>• Umí vysvětlit smysl a pravomoci obecní policie a vysvětlit rozdíl mezi obecní a státní policií</li></ul>	Hodinová dotace – 15  Právní prameny správy policie a organizace policejní správy Úkoly Policie ČR Organizace a řízení Policie ČR Práva a povinnosti policistů Obecní (městská) polici ASPI - praktické příklady

#### STÁTNÍ SOCIÁLNÍ PODPORA VIZ S. 556

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Je schopen vymezit správu státní sociální podpory a začlenit ji do systému veřejné správy</li> <li>● Umí vyjmenovat základní právní prameny, které upravují státní sociální podporu</li> <li>● Dokáže vyjmenovat orgány veřejné správy na úseku správy státní sociální podpory, dokáže popsat jejich funkce a pravomoci a vysvětlit vzájemné vazby mezi nimi</li> <li>● Zná dávky státní sociální podpory a dokáže rozlišit, které dávky jsou testované a které jsou netestované</li> <li>● Ví, kdo má nárok na dávky státní sociální podpory, kdy vzniká nárok na dávky státní sociální podpory, kdy nárok zaniká a zná základní pojmy z oblasti státní sociální podpory</li> <li>● Je schopen teoreticky vysvětlit jednotlivé dávky státní sociální podpory, určit jejich hlavní význam, podmínky nároku a umí je i prakticky vypočítat, popř. zná jejich výši</li> <li>● Umí vyplnit formuláře pro poskytnutí dávek státní sociální podpory</li> </ul>	<p>Hodinová dotace – 30</p> <p>Vymezení správy státní sociální podpory a její zařazení v systému sociálního zabezpečení v ČR</p> <p>Prameny a orgány státní sociální podpory</p> <p>Druhy dávek obecně - testované, netestované</p> <p>Nárok na výplatu dávek a základní pojmy z oblasti státní sociální podpory</p> <p>Teoretický základ a praktický výpočet všech dávek</p> <p>Životní a existenční minimum</p> <p>Dávky péstounské péče</p> <p>Pomoc v hmotné nouzi</p>

## 4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace

### 4.1.5 2. cizí jazyk - německý jazyk

Změněno časové rozložení učiva v 1. – 3. ročníku v jednotlivých blocích za účelem efektivnějšího využití časové dotace. Tabulka na str. 266 je nahrazena touto tabulkou:

OSOBNÍ ÚDAJE (S. 266)	
výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Používá s jistotou uvedené gramatické jevy</b></li><li>• <b>Domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</b></li><li>• <b>Uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</b></li><li>• <b>Komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života</b></li><li>• <b>Porozumí školním a pracovním pokynům</b></li><li>• <b>Vyplní formulář s osobními údaji</b></li><li>• <b>Sdělí informace o sobě, své rodině a svém bydlišti</b></li></ul>	Hodinová dotace – 15 Význam a uplatnitelnost NJ Hlášky-abeceda Výslovnost NJ Německy mluvící země Pozdravy Časování sloves I Věta oznamovací Doplňující otázky Osobní zájmena Předložka aus Představení sebe a druhých osob Vizitky a formuláře

**Hodinová dotace pro jednotlivé tematické bloky bude nově následující:**

#### 1. ročník

Osobní údaje, (s. 266)	15 vyučovacích hodin
Rodina a přátelé (s. 267)	17 vyučovacích hodin
Jídlo a pití (s. 268)	23 vyučovacích hodin
Bydlení (s. 269)	23 vyučovacích hodin
Můj den (s. 270)	24 vyučovacích hodin

#### 2. ročník

Volný čas (s. 274)	19 vyučovacích hodin
Škola a učení (s. 275)	19 vyučovacích hodin
Práce a povolání (s. 276)	19 vyučovacích hodin

Cestování (s. 277)	20 vyučovacích hodin
Zdraví, lidské tělo (s. 279)	19 vyučovacích hodin

### **3. ročník**

Doprava, orientace ve městě (s. 280)	16 vyučovacích hodin
Služby (s. 284)	16 vyučovacích hodin
Oblékání a móda (s. 284)	16 vyučovacích hodin
Svátky (s. 285)	16 vyučovacích hodin

## **4. 2. Společenskovední vzdělávání**

### **4.2.1. Člověk a společnost**

#### **1. ročník**

**Změněno pořadí bloků v 1. ročníku (s. 293 – 298). Tématické bloky budou vyučovány v pořadí:**

Člověk a dějiny, Starověk, Raný a vrcholný středověk, Pozdní středověk, Člověk v lidské společnosti

#### **2. ročník**

**Změněno pořadí bloků v 2. ročníku (s. 303 – 308). Tématické bloky budou vyučovány v pořadí:**

Raný novověk, Novověk, Svět 19. století, Člověk jako občan

**Změněna hodinová dotace v následujících blocích:**

Novověk (s. 306)	11 vyučovacích hodin
Svět 19. století (s. 307)	11 vyučovacích hodin

#### **3. ročník**

**Změněno pořadí bloků v 3. ročníku (s. 313 – 317). Tématické bloky budou vyučovány v pořadí:**

První světová válka, Meziválečný svět, Druhá světová válka, Člověk a svět (praktická filozofie)

**Změněna hodinová dotace v následujících blocích:**

Meziválečný svět (s. 314)

11 vyučovacích hodin

Druhá světová válka (s. 317)

11 vyučovacích hodin

**Tabulka ze str. 313 Člověk a svět (praktická filozofie) je nově nahrazena následující:**

**ČLOVĚK A SVĚT (PRAKTICKÁ FILOZOFIE) S. 313**

<b>výsledky vzdělávání</b>	<b>učivo</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie a filozofická etika a pomocí jakých metod pracuje</b></li><li>• <b>Orientuje se v dějinách filozofie</b></li><li>• <b>Dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva</b></li><li>• <b>Dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty</b></li><li>• <b>Debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění)</b></li><li>• <b>Vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem</b></li><li>• <b>Respektuje odlišnost hodnotových systémů v jednotlivých kulturách a náboženstvích</b></li></ul>	<p>Hodinová dotace - 32 hodin</p> <p>Otázky a metody filozofie a filozofické etiky Filozofické disciplíny Věda a filozofie Vznik a význam filozofie Dějiny filozofie Etiky v životě člověka Filozofie a etika – jejich smysl pro řešení náročných životních situací Etika a její předmět Základní pojmy etiky Morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost Aplikovaná etika Životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro</p>

#### 4. ročník

**Změněno pořadí bloků v 4. ročníku (s. 322 – 328). Tématické bloky budou vyučovány v pořadí:**

Poválečný svět, Studená válka, Nejnovější dějiny, Dějiny studovaného oboru, Soudobý svět

**Dodatek k ŠVP projednán 27. 8. 2015 v předmětových kabinetech s platností od 1/9/2015:**

#### **Jazyky a společenské vědy**

Mgr. Vlastimil Kerl

Mgr. Šárka Procházková

Mgr. Zuzana Kačerovská Gürtlerová

#### **Odborné předměty**

Ing. Jana Haraštová

Mgr. Petr Tichý

Mgr. Ivana Bělohoubková

**Schválila:** PaedDr. Miluše Lidinská



**Příloha:** Rámcové rozvržení obsahu vzdělávání do ŠVP VČ (transformační tabulka)

## Rámcové rozvržení obsahu vzdělávání do ŠVP VČ transformační tabulka

	RVP minimální počet vyučovacích hodin za studium		Vzdělávací obor		
	týdně	celkem		týdně	celkem
<b>Jazykové vzdělávání a komunikace</b>	15	480	Český jazyk	5+3	158+98
			1. cizí jazyk - ANJ	10+12	318+384
			2. cizí jazyk - ANJ	0+8	0+262
			1. cizí jazyk - NEJ	10+12	318+384
			2. cizí jazyk - NEJ	0+8	0+262
<b>Společenskovědní vzdělávání</b>	5	160	Člověk a společnost <sup>a</sup>	5+3	164+92
			Právo (část A)	0+1	0+34
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	4	132	Člověk a příroda	4	132
<b>Matematické vzdělávání</b>	8	256	Matematika	8+2	256+66
<b>Estetické vzdělávání</b>	5	160	Člověk a kultura	5+3	160+96
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	8	256	Tělesná výchova	8	256
<b>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</b>	4	128	Informační technologie	4+2	132+64
<b>Odborné vzdělávání</b>	42	1344			
<i>Ekonomika</i>	7	224	Ekonomika	4	128
			Účetnictví	3	96
<i>Právo a veřejná správa</i>	18	576	Právo (část B)	10	312
			Veřejná správa (část A)	8	246

<i>Kultura ve veřejné správě</i>	6	192	Veřejná správa (část B)	3	100
			Aplikovaná psychologie	3	90
<i>Česká republika a evropská dimenze</i>	2	64	Zeměpis	2	68
<i>Písemná komunikace a administrativa</i>	9	288	Písemná a elektronická komunikace	9	288
<b>Celkem</b>	133	4260		165	3226+2042